

RICHIESTA "ATELIER DI COMPLEANNO"  
MUSEI CIVICI DI MONZA – CASA DEGLI UMILIATI

Io sottoscritto/a

residente a  via

telefono  cellulare

codice fiscale  email

genitore di (nome e cognome):

anni

richiedo "Atelier di compleanno" il giorno

alle ore 10.30     alle ore 15.30

(in orario di apertura del museo 10-13/15-18) (\*)

alle ore 16.30 (chiusura straordinaria posticipata alle 19.00) (\*\*)

numero bambini partecipanti

Scelgo l'attività:

- C'era una volta ... al museo (età 3/5 anni)
- Un giorno da re ...e regina (età 5/7 anni)
- Mistero al Museo (età 6/11 anni)
- Nella bottega dell'artista: **il pittore** (età 6/11 anni)
- Nella bottega dell'artista: **lo scultore** (età 6/11 anni)

Ogni atelier verrà gestito da 2 operatori di "Opera d'Arte", società incaricata di organizzare le attività didattiche al museo.

## DICHIARO DI PRENDERE VISIONE E ACCETTARE QUANTO SEGUE:

1. "Atelier di compleanno" verrà effettuato fino a un numero massimo di 25 bambini.
2. "Atelier di compleanno" avrà una durata massima di 2 ore e 30. Entro questo tempo si svolgerà il laboratorio (in parte nell'aula didattica e in parte dentro il museo), l'eventuale taglio della torta e il disallestimento e riordino dello spazio.
3. Non è possibile sostare all'interno della struttura oltre il tempo prestabilito.
4. E' necessaria la presenza di almeno un adulto responsabile per i minori all'interno della struttura oltre i 2 operatori qualificati; in aula didattica è consentita la presenza di un numero complessivo di adulti/famigliari limitato ad un massimo di 4, che assisteranno all'attività senza interferire in alcun modo.
5. Farsi carico dei seguenti costi:
  - (\*) € 190,00 (esente Iva) per la realizzazione del laboratorio "Atelier di compleanno" fino a 12 bambini, in orario di apertura del museo, da corrispondere alla Direzione del museo almeno 10 giorni prima dalla data di utilizzo;
  - (\*\*) € 226,00 (esente Iva) per la realizzazione del laboratorio "Atelier di compleanno" fino a 12 bambini, con chiusura straordinaria posticipata alle ore 19.00 da corrispondere alla Direzione del museo almeno 10 giorni prima dalla data di utilizzo;
  - € 12.00 (esente Iva) a bambino a partire dal 13° e fino al 25°, da saldare il giorno stesso della festa (pagamento in contanti o bancomat/carte di credito);
6. Il pagamento della quota, dopo l'invio da parte della segreteria del museo di nota contabile, può essere effettuato presso la Tesoreria Comunale o tramite bonifico bancario. L'eventuale richiesta di fattura elettronica deve essere effettuata al momento della prenotazione.  
La ricevuta di pagamento del costo fisso di € 190,00 (esente Iva) o di € 226,00 (esente Iva) va esibita alla Direzione del museo almeno 10 giorni prima dalla data di svolgimento del laboratorio.
7. I materiali necessari per lo svolgimento del laboratorio sono compresi nella tariffa.
8. La merenda (per es. panini, focaccine, biscotti...), la torta, le bevande (si consigliano brick monoporzione) e il necessario per l'allestimento del tavolo (piatti, bicchieri, posate, tovaglia) sono a carico dei genitori del festeggiato.
9. E' vietato portare alcolici, e si raccomanda di evitare patatine, popcorn, noccioline e simili. Non è consentito portare palloncini.
10. E' vietato l'uso di impianti audio o altro per diffusione musicale.
11. L'accesso alle sale del museo è previsto esclusivamente nell'ambito delle attività di laboratorio.
12. Non è consentito lasciare rifiuti di vario genere (imballaggi, contenitori...)
13. Il mancato pagamento della tariffa nei termini indicati, comporta la revoca della concessione medesima.

14. Qualora il richiedente rinunci, è obbligato al pagamento di una penale relativa al costo fisso per l'Atelier di compleanno (€ 190,00 o € 226,00) come di seguito specificato:

- con preavviso superiore ai 10 gg: nessuna penale,
- con preavviso da 10 a 5 gg: penale pari al 50 % della quota prevista,
- con preavviso inferiore a 5 gg: penale pari all'intera quota.

#### ***Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE***

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it) o sul sito web dei Musei Civici di Monza all'indirizzo [www.museicivicimonza.it](http://www.museicivicimonza.it). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Concilizione 10	00186	Roma	Recupero Luigi

Data

Firma

**Comune di Monza | Musei Civici di Monza**

Via Teodolinda, 4 | 20900 Monza | Tel. +39 039.2307.126 | Tel. +39 039.384837 | Fax +39 039.2307.123

Orari: da lunedì a venerdì 8.30/12.30 - pomeriggio solo telefonicamente

Resp. Procedimento: Arch. Magda G. Berrocal

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39 039.2372.1 | Fax +39 039.2372.558

Email: [protocollo@comune.monza.it](mailto:protocollo@comune.monza.it) | Posta certificata: [monza@pec.comune.monza.it](mailto:monza@pec.comune.monza.it)

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969